



คำสั่งโรงเรียนพัฒนานิคม

ที่ ๘๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดความรู้นักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประเภทห้องเรียนทั่วไป ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (รอบที่ ๒)

ด้วยโรงเรียนพัฒนานิคม กำหนดการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประเภทห้องเรียนทั่วไป ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ และสอบวัดความรู้นักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประเภทห้องเรียนทั่วไป (รอบที่ ๒) สอบคัดเลือกในวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินการสอบดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒ และความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบขาราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดความรู้นักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประเภทห้องเรียนทั่วไป ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

		ประกอบด้วย
๑.๑	นายธีรพงษ์	ภูธร
๑.๒	นางสาวประภากรณ์	วงศ์ทอง
๑.๓	นายธนชัย	อุ่นใจชน
๑.๔	นายอาทิตย์	สุขนา
๑.๕	นางสาวกัทรศรี	เชยขอบ

มีหน้าที่ อำนวยการ กำกับ ติดตาม ประสานงาน ให้คำปรึกษา สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ตลอดจนร่วมแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการสอบ เพื่อให้การสอบดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ คณะกรรมการจัดการสอบ

		ประกอบด้วย
๑.	นางนภาก敦น์	คำปัน
๒.	นางสาวสุวารดี	ธิกา
๓.	นางสาวพรบวิณ์	แหวนสันเทียะ
๔.	นางสาวพรบวีณา	แจ่มสุวรรณ
๕.	นายดิษรินทร์	ปานบัณฑิตย์
๖.	นางสาวน้ำมนต์	ฤทธิ์
๗.	นางสาวสิรยา	อินทนากา
๘.	นางสาวอรอชา	สลงไถ่

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์และเอกสาร สำหรับใช้ในการสอบให้เรียบร้อยและเพียงพอ
๒. ดำเนินการจัดสอบวัดความรู้ในแต่ละรายวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ วิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาต่างประเทศ โดยขั้นแม่ยมศึกษาปีที่ ๑ และ ขั้นแม่ยมศึกษาปีที่ ๔ ประเภทห้องเรียนทั่วไป (รอบที่ ๒) สอบคัดเลือกในวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. รับและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยของข้อสอบของคณะกรรมการออกข้อสอบ จ่ายข้อสอบให้กรรมการคุมสอบ
๔. กำกับติดตามการส่งข้อสอบให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามวันและเวลาสอบ
๕. นำรายชื่อนักเรียนสมัครสอบเข้า ม.๑ และ ม.๔ จากงานรับนักเรียน ติดหน้าห้องสอบ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน	ประกอบด้วย
๑. นางสาวพรปวีณ์	หวานสันเทียะ
๒. นางสาวสิรยา	อินทนากา

มีหน้าที่

๑. รวมนักเรียนที่หอประชุม พร้อมทั้งตรวจอุปกรณ์เครื่องเขียนเตรียมพร้อมสำหรับเข้าสอบ (ดินสอ ๒B, ปากกา, ยางลบ) ตรวจเครื่องแต่งกาย

๒. กำกับ ดูแลนักเรียนเดินขึ้นห้องสอบ พร้อมทั้งบอกตำแหน่งของห้องสอบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการส่งและตรวจรับข้อสอบ	ประกอบด้วย
๑. นางสาวอรocha	สลุ่งไหญ
๒. นางสาวพรปวีณา	แจ่มสุวรรณ

มีหน้าที่

๑. รับข้อสอบจากกรรมการดำเนินการก่อนเวลาที่กำหนดในตารางสอบ ๑๕ นาทีและนำข้อสอบไปส่งให้เจ้าหน้าที่คุมสอบในส่วนที่รับผิดชอบ

๒. ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยของการเขียนกระดาษประจำหน้าคำตอบ การเย็บกระดาษคำตอบ

๓. ส่งคืนให้เจ้าหน้าที่คุมสอบแก้ไขหากมีข้อบกพร่องและนำส่งคณะกรรมการดำเนินการเมื่อถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ เจ้าหน้าที่จัดห้องสอบ	ประกอบด้วย
๑. นายดวงเด่น	เต่าເດືອນ
๒. นักการการโรงและแม่บ้านทุกท่าน	ประธานกรรมการ
๓. นายทวีศักดิ์	พิทักษ์คร

มีหน้าที่

๑. จัดห้องสอบ ม.๑ ห้อง ๓๒๐๓ ดูแลความเหมาะสมของโต๊ะ เก้าอี้จำนวน ๑๕ ชุด และ ม.๔ ห้อง ๓๒๐๔ และ ๓๒๐๕ ดูแลความเหมาะสมของโต๊ะ เก้าอี้จำนวน ๒๕ ชุด
๒. นำรายชื่อนักเรียนสมัครสอบเข้า ม.๑ และ ม.๔ จากงานรับนักเรียน ติดหน้าห้องสอบ และป้ายประชาสัมพันธ์หน้าอาคาร ๓
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ คณะกรรมการดำเนินการออกข้อสอบ

ประกอบด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๑. คณิตศาสตร์	นางสาวรัศมี เจริญรุณ	นางเพ็ญนภา ดอกฤทธาบ
๒. ภาษาไทย	นางอรุณ อุ่ยมธรรม	นางนภากeten คำปัน
๓. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางรัตนา เสาศิริ	นายสันติ ดอกฤทธาบ
		นางสาวสุภาวดี ฉิกา
		นายปารเมศ มหิเมือง
๔. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นางสาวอัจฉรา จันทร์ผ่อง	นางสาวรุ่งรัตน์ สวัสดีสุข
๕. ภาษาต่างประเทศ	นางสาวจิรญาดา ทองมีマイ	นางสาวกรรณิกา เพียรพิจารณ์

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการออกข้อสอบ ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ใน ๕ รายวิชา ได้แก่ วิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และภาษาต่างประเทศ รายวิชาละ ๒๐ คะแนน รวม ๑๐๐ คะแนน เพื่อวัดความรู้ของนักเรียนที่จะเข้าเรียนในห้องเรียนทั่วไปชั้น ม.๑ และ ม.๔
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ คณะกรรมการคุมสอบ

ประกอบด้วย

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (สอบวันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

ระดับชั้น	ลำดับที่สมัครสอบ	ห้องสอบ	กรรมการคุมสอบ
ม.๑	๑-๑๑	๓๒๐๓	นางนันทิดา พิมพ์สมบูรณ์
ม.๔	๑-๒๕	๓๒๐๔	๑. นางระเวรรณ สินธุพงษ์ ๒. นางสาวฤกษ์วดี อินทร์ตala
	๒๕-๔๗	๓๒๐๕	๑. นางสาวสุภากรณ์ แก่นรอด ๒. นางสาวสุนิษา อินทร์โชค

มีหน้าที่

๑. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘
๒. ใบสั่งห้องสอบก่อนเวลาประมาณ ๑๕ นาที
๓. รับข้อสอบจากเจ้าหน้าที่ส่งข้อสอบครั้งละ ๑ วิชาตามตารางสอบ

๔. กำกับการสอบแต่ละวิชาให้ตรงตามเวลาที่กำหนดในตารางสอบไม่สอบก่อนเวลา
 ๕. ลงลายมือชื่อกรรมการคุมสอบทุกคนที่กระดาษคำตอบและตรวจสอบกระดาษคำตอบ
 ของนักเรียนในห้องสอบโดยเรียงเลขที่ให้ถูกต้อง
 ๖. เย็บกระดาษคำตอบทุกรายวิชาตามลำดับคือ ในป焓้า,ใบลงชื่อผู้เข้าสอบ,ฉบับข้อสอบ
 ๑ ฉบับ,กระดาษคำตอบ ในป焓ัง อีกทั้งกรอกข้อความในกระดาษป焓้าให้ครบถ้วนและถูกต้องตาม
 ความเป็นจริง
 ๗. นำกระดาษคำตอบส่งที่กรรมการตรวจสอบด้วยตนเองเพื่อเขียนชื่อส่งด้วย
 ๘. เก็บข้อสอบที่สอบเสร็จแล้วทุกวิชาส่งคืนพร้อมกระดาษคำตอบ
 ๙. เก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบของนักเรียนที่ขาดสอบในแต่ละวันแล้วนำส่งที่กรรมการ

ดำเนินการ

๑๐. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบให้ครบถ้วนแล้วนำส่งคืนที่กรรมการดำเนินการ
 ๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบข้อสอบ

ประกอบด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๑.คณิตศาสตร์	นางสาวแสงเทียน ยุทธนาวิน	นางธิดมา ชัยชนะศสุดใจ
๒.ภาษาไทย	นางสาวพรปวิณ แวนสันเทียะ	นางสาวอัญชิสา กิริมัยสุทธิ์
๓.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวปริยาภรณ์ ผังคี	นายพงศ์ศานต์ เจริญวารี
๔.สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นางสาวสุภาวดี แก้วถึง	นายจักรพงษ์ งามวิริยะประเสริฐ
๕.ภาษาต่างประเทศ	นางสาวอุรัสราณ วันดี	นายฉัธพิพัฒน์ สีบเพ็ง

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการตรวจสอบแต่ละรายวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้
 ได้แก่ วิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาต่างประเทศ
 ๒. จัดส่งผลคะแนนสอบแต่ละรายวิชาให้คณะกรรมการจัดสอบโดยชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
 และ ๔ ประเภทห้องเรียนทั่วไป (รอบที่ ๒) สอบคัดเลือกในวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๓. รายงานผลการดำเนินการกับคณะกรรมการรับสมัครนักเรียนทราบ
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ คณะกรรมการบันทึกผลคะแนนสอบและจัดทำประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางนภเกตุน | คำปัน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปั้นมา | เกรียงยุทธง | กรรมการ |
| ๓. นายปารเมศ | มทโน่อง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุภาวดี | ธิกา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. บันทึกผลคะแนนสอบและ จัดทำคะแนนและประกาศผลการสอบโดย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ภายในวันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการประเมินผล		ประกอบด้วย
๑. นางสาวอรุชา	สจงไหญ่	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรปวีณา	แจ่มสุวรรณ	กรรมการ
๓. นายดิษฐินทร์	ปานบันพิทย์	กรรมการ
๔. นางสาวน้ำมนต์	ฤทัย	กรรมการ
๕. นางสาวพรปวีณ์	แซวนสันเทียะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดทำแบบประเมินเพื่อสำรวจข้อมูลปัญหา อุปสรรค ในการจัดสอบ
- ติดตาม นิเทศ การจัดสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้มีรายนามตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เต็มกำลังความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดี แก่ทางโรงเรียนและราชการ สืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายธีรพงษ์ ภูริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพัฒนานิคม



ตารางการสอบคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
ประเภทห้องเรียนทั่วไป ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (รอบที่ ๒)

วิชาที่	เวลา	ชั่วโมง	รายวิชา
๑	๐๙.๓๐ น. – ๐๙.๑๐ น.	๐.๔๐	วิชาคณิตศาสตร์
๒	๐๙.๑๐ น. – ๐๙.๕๐ น.	๐.๔๐	วิชาภาษาไทย
๓	๐๙.๕๕ น. – ๑๐.๓๕ น.	๐.๔๐	วิชาวิทยาศาสตร์
๔	๑๐.๓๕ น. – ๑๑.๑๕ น.	๐.๔๐	วิชาภาษาอังกฤษ
๕	๑๑.๒๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	๐.๔๐	วิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๖	๑๒.๐๕ น. – ๑๒.๑๕ น.	๐.๑๐	รับฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับการประกาศผล รายงานตัว และมอบตัว

ระดับชั้น	วันสอบ	ลำดับที่สมัครสอบ	ห้องสอบ	สถานที่
ม.๑	๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑-๑๑	๓๒๐๓	อาคาร ๓
ม.๔	๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑-๒๕	๓๒๐๔	อาคาร ๓
		๒๕-๔๗	๓๒๐๕	อาคาร ๓

หมายเหตุ ข้อปฏิบัติการเตรียมตัวเข้าสอบ และการเข้าสอบ

๑. สิ่งที่ต้องนำเข้าห้องสอบ

- บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ หรือ บัตรประจำตัวประชาชน
- ปากกาสีน้ำเงินหรือปากกาสีดำ
- ดินสอสีดำที่มีความเข้มตั้งแต่ ๒B ขึ้นไป
- กบเหลาดินสอ ยางลบ และน้ำยาลบคำพิเศษ

๒. นักเรียนต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนเดิมและถูกต้องตามระเบียบ

๓. ไม่อนุญาตให้นำเอกสารแบบเรียน เครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสาร และนาฬิการะบบอนาล็อกท่องเที่ยว ทุกชนิดเข้าห้องสอบ

๔. หากผู้มีสิทธิสอบเข้าห้องสอบหลังจากลงมือทำข้อสอบแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้สอบในรายวิชานั้น เว้นแต่มีเหตุจำเป็นให้อยู่ในศูนย์พิเศษของประธานดำเนินการสอบพิจารณาอนุญาต

๕. ไม่ควรนำทรัพย์สินที่มีค่าติดตัวมา เนื่องจากโรงเรียนจะไม่อนุญาตให้นำเข้าห้องสอบ และหากเกิดกรณีทรัพย์สินสูญหายจะไม่รับผิดชอบในทุกกรณี

๖. เมื่อเสร็จสิ้นการสอบ อนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบทีละห้องสอบ และเว้นระยะห่างระหว่างการเดินออกสถานที่สอบ

๗. วิธีการฟอร์มหัสระดายคำตอบ ให้ผู้เข้าสอบกรอกข้อมูล ลงลายเซ็นด้วยปากกา และใช้ดินสอ ๒B ระบายน้ำคำตอบในวงกลมตัวเลือกที่ต้องการ

ตัวอย่างการระบายน้ำคำตอบ

- | | | | | | |
|---|---|---|---|---|------------|
| 1 | ① | ② | ③ | ● | ถูกต้อง |
| 2 | ① | ② | ③ | ● | ไม่ถูกต้อง |
| 3 | ① | ② | ✗ | ④ | ไม่ทราบ |
| 4 | ① | ② | ✗ | ④ | ไม่ทราบ |